

Aktuelles aus Ihrer Steuerverwaltung | Herbst 2021

Kapitalgesellschaften und Genossenschaften Steuererklärung 2021

Die Jahresrechnung – bestehend aus **Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang** – muss mit der Steuererklärung mitgeschickt werden. **Übrigens:** Diese Beilagen können mit **TaxMe-Online als Upload** direkt eingereicht werden.

Die Angabe der Dauer des Geschäftsjahres ist unerlässlich, denn das Geschäftsjahr bestimmt die massgebende Steuerperiode.

Wichtig

Bitte reichen Sie die Steuererklärung bei der **aufgedruckten Adresse ein** und nicht mehr bei der zuständigen Region.

Vertretungsvollmacht

Diese finden Sie auf www.taxme.ch. Sie können die Vollmacht am PC ausfüllen, ausdrucken, unterzeichnen und zusammen mit der Steuererklärung bzw. der Freigabequittung von TaxMe-Online einsenden.

Steuererklärung elektronisch ausfüllen – einfach, praktisch, sicher

Details zum Ausfüllen der Steuererklärung mit TaxMe-Online lesen Sie auf der **nächsten Seite**.



Fristverlängerung – auch online

Können Sie Ihre Steuererklärung nicht fristgerecht einreichen? Dann geben Sie eine **Fristverlängerung online** ein. Sie benötigen **Ihre ZPV-Nummer, Fall-Nr.** und den **ID-Code** (siehe Brief zur Steuererklärung). Juristische Personen, die ihren Sitz nicht im Kanton Bern haben, müssen keine Fristverlängerung einreichen.

Die Fristen für juristische Personen www.taxme.ch	Kosten online CHF	Kosten schriftlich CHF
Einreichen normal 7 Monate nach Geschäftsabschluss Beispiel: Abschluss per Ende Jahr: Einreichen 31.7. des folgenden Kalenderjahres	-	-
Fristverlängerung + 1½ Monate Beispiel: Abschluss per Ende Jahr: Einreichen 7 Monate + 1½ Monate = 15.9. des folgenden Kalenderjahres	0	20
Fristverlängerung + 3½ Monate (maximal) Beispiel: Abschluss per Ende Jahr: Einreichen 7 Monate + 3½ Monate = 15.11. des folgenden Kalenderjahres	20	40
Weiterreichende Fristverlängerungen sind nicht möglich.		

Steuerpraxis im Kanton Bern

Im TaxInfo finden Sie unzählige Informationen zur Steuerpraxis im Kanton Bern – von Informationen zu allen Steuerarten, über Verfahrensfragen bis zu Steuerstrafrecht und Steuerbezug. Hinweise auf Aktualisierungen und auf neue Beiträge im TaxInfo können Sie als RSS-Feed abonnieren: www.be.ch/taxinfo > Aktualisierungen

Alle Gesetze und Verordnungen zum Steuergesetz oder steuerrechtliche Erlasse des Kantons und des Bundes finden Sie auf **www.taxme.ch**

TaxMe-Online für juristische Personen

Ihre Zugangsdaten zu TaxMe-Online

Damit Sie die Steuererklärung online ausfüllen können, benötigen Sie als **Zugangsdaten** für TaxMe-Online die **ZPV-Nummer, Fall-Nummer** und den **ID-Code**. Diese Angaben finden Sie auf dem Brief zur Steuererklärung.

So füllen Sie die Steuererklärung online aus

- Unter www.taxme.ch ist beschrieben, wie Sie «TaxMe-Online juristische Personen» starten.
- Zu Beginn müssen Sie einige Fragen 1 beantworten. Anhand dieser Antworten stellt TaxMe-Online die notwendigen Masken zum Ausfüllen Ihrer Steuererklärung automatisch zusammen. Nur diese sind dann aktiv und können beantwortet werden.
- Dank Datenverschlüsselung ist die Datensicherheit jederzeit gewährleistet.
- Papierloses Einreichen des Jahresabschlusses
 Sie können die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und evtl. gesetzlich geforderter Anhang) mit TaxMe-Online papierlos als PDF mit dem Dokumenten-Upload einreichen.
- Reichen Sie die Freigabequittung in Papierform ein.
 Erst dann gilt die Steuererklärung als eingereicht.
- Mit dem Einlesen der Freigabequittung werden Ihre Daten bei uns registriert und zur Veranlagung freigegeben.

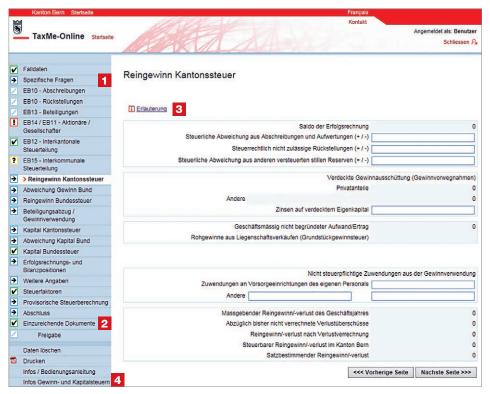
So erfassen, ergänzen, korrigieren und löschen Sie Angaben

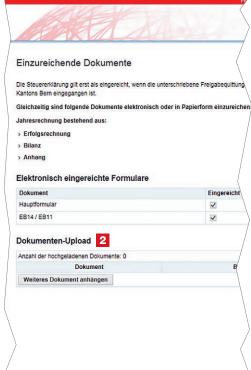
- Entsprechende Symbole zeigen Ihnen, wenn eine Seite fertig erfasst ist oder wenn notwendige Angaben fehlen.
- Sie können das Erfassen beliebig oft unterbrechen und später ohne Datenverlust wieder aufnehmen.
- Sie können jederzeit Korrekturen vornehmen und zu einem späteren Zeitpunkt Ergänzungen machen.
- Indem Sie «Erläuterung» 3 anklicken, sehen Sie auf jeder Seite die Erklärungen aus der Wegleitung.
- Die vollständige Wegleitung 4 steht Ihnen online ebenfalls zur Verfügung (Navigation links).
- Einmal erfasst, stehen Ihnen jedes Jahr die Stammdaten aus dem Vorjahr automatisch zur Verfügung.

Diese Symbole erklären, was zu tun ist

- Bleistift: Eintrag bearbeiten (ergänzen/korrigieren)
- Papierkorb: Eintrag löschen
- > Formular ist noch in Bearbeitung.
- Formular ist abgeschlossen.
- Formular ist aufgrund Ihrer Angaben nicht aktiviert worden.
- Formular kann aufgrund einer fehlerhaften/ fehlenden Eingabe nicht abgeschlossen werden.
- ? Auf diesem Formular wurde eine ungewöhnliche Eingabe festgestellt.

Die Meldung dient jedoch lediglich als Hinweis, Sie können die Steuererklärung trotzdem abschliessen.





Impressum

Steuerverwaltung des Kantons Bern Brünnenstrasse 66, Postfach 3001 Bern